

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMARUL COMUNEI TROIANUL

DISPOZIȚIE

Privind: modul de reglementare a instruirii personalului în cadrul Primăriei Troianul, județul Teleorman.

Primarul comunei Troianul, județul Teleorman, dl. Neagu Ionel, având în vedere,
- referatul întocmit de șef SVSU, prin care se propune stabilirea modului de organizare și responsabilitățile privind apărarea împotriva incendiilor în cadrul Primăriei Troianul.

În conformitate cu prevederile art. 17, lit. d) din ORDINUL M.A.I. nr. 163 din 28 februarie 2007, pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, în conformitate cu prevederile ORDINULUI M.A.I. nr.712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență,

- prevederile art.155 alin (1) lit.d), alin (5) lit.b) și c) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art.196 alin (1) lit.b), art.197 alin (1) și alin (4) și art.198 alin (1) și alin (2) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUN:

ART. 1. Se aprobă modul de reglementare a instruirii personalului, în cadrul Primăriei Troianul, județul Teleorman, după cum urmează:

1. Categoriile de instructaj ce se execută și durata instructajelor:

a) INSTRUCTAJUL INTRODUCȚIV GENERAL:

Conținutul instructajului:

- sistemul de acte normative care reglementează managementul situațiilor de urgență și actele normative specifice profilului operatorului economic sau instituției;
- modul de organizare a activității de apărare împotriva incendiilor în cadrul societății comerciale;
- mijloace tehnice de psi;
- modul de acțiune în cazul observării și anunșării unui incendiu;
- acțiunile ce trebuie întreprinse după perceperea semnalului de incendiu.

Durata punctajului: 8 ore.

Participanți:

- noii angajați în muncă;
- salariații transferați de la o unitate la alta;

- lucrătorii sezonieri, temporari sau zilieri.

La terminarea perioadei de instructaj introductiv general, persoanele instruite vor fi verificate pe bază de teste asupra cunoștințelor acumulate.

Instructajul se execută de către cadrul tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor.

b) INSTRUCTAJUL SPECIFIC LOCULUI DE MUNCĂ:

Conținutul instructajului:

- caracteristici fizico-chimice și clase de pericolozitate ale substanțelor și materialelor utilizate;
- cauze potențiale și riscurile de incendiu specifice locului de muncă;
- descrierea, funcționarea și modul de urmărire și intervenție la instalațiile existente la locul de muncă;
- conținutul instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor și a planului de intervenție în caz de incendiu;
- descrierea, funcționarea, amplasarea și modul de acționare a mijloacelor de stingere din dotare;
- sarcini specifice care revin persoanei instruite pentru prevenirea incendiilor, evacuarea persoanelor și a bunurilor materiale și pentru anunțarea și stingerea incendiilor.

Durata instructajului: 8 ore, pe timpul perioadei de lucru de probă.

Problemele prezentate în timpul instructajului vor fi urmate obligatoriu de demonstrații practice.

Se execută de către șeful locului de muncă.

c) INSTRUCTAJUL PERIODIC:

Conținutul instructajului: conform tematicii anuale de instruire.

Participanți: toți salariații unității.

Durata: 2 ore.

Instructajul periodic se execută conform graficului anexat, între 01 și 10 ale ultimei luni din semestru pentru personalul TESA, ale birourilor primăriei (instructaj semestrial).

Periodicitate:

- lunar cu personalul care exploatează centrala termică și utilaje din dotarea primăriei.
- trimestrial cu personalul din cadrul primăriei care au funcții operative.
- la 6 luni pentru Primar, Viceprimar și Secretar.

Cu ocazia fiecărei instruirii periodice se vor executa demonstrații practice cu salariații.

Testarea persoanelor instruite se face prin sondaj.

În luna decembrie se execută o verificare de fond pe bază de teste asupra nivelului de instruire și cunoaștere a problematicii care a făcut obiectul instructajului.

Instructajul periodic se execută de către cadrul tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, conform contractului încheiat.

d) INSTRUCTAJ DE SCHIMB:

Se execută înainte de începerea schimbului.

Durata: 10 minute.

Conținutul instructajului: atenționarea salariaților asupra principalelor reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor, funcție de operațiunile și lucrările care se execută în ziua respectivă.

Se execută de șeful locului de muncă.

e) INSTRUCTAJUL SPECIAL PENTRU LUCRĂRI PERICULOASE:

Se execută înainte de începerea unor lucrări de sudare sau lipire cu flacăra, lucrări care pot provoca scântei mecanice, topire de bitum sau asfalt, lucrări cu foc deschis (dezlegări, decongelări, lucrări de distrugere a unor deșeuri prin ardere, în locuri cu pericol de incendiu), altele decât cele în care se execută în mod frecvent astfel de lucrări.

Cuprinsul instructajului:

- tehnologia de execuție.
- condiții tehnologice.

Se consemnează în permisul de lucru cu foc deschis.

Se execută de către cadrul tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor.

f) INSTRUCTAJUL PENTRU PERSONALUL DIN AFARA UNITĂȚII:

Se execută cu persoanele din afara unității care execută temporar diferite activități în cadrul societății comerciale.

Se execută de șeful locului de muncă.

Conținutul instructajului:

- proceduri specifice instructajului introductiv general pentru personalul firmelor de reparații.
- proceduri din cadrul instructajului specific locului de muncă pentru conducătorii auto care transportă marfă.

Instructajul se consemnează într-un proces-verbal întocmit în acest scop, cu tematica prezentată, tabel cu numele, prenumele și semnătura persoanelor instruite.

Instructajul se execută de către cadrul tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor.

Art. 2. – Prezenta dispoziție va fi comunicată autorităților și părților interesate prin grija secretarului comunei Troianul, județul Teleorman.

PRIMAR
NEAGU IONEL



Avizat pentru legalitate
Secretar
BURCEA FLORENTINA

TROIANUL
NR. 174/22.07.2019